

PM300 Confluence für Anwender

Kurzbeschreibung:

Mit Confluence können Sie Projekte an einem zentralen Ort erstellen, freigeben und gemeinsam mit anderen Mitarbeitern daran arbeiten. Wir zeigen Ihnen, wie Sie das Zusammenspiel im Team revolutionieren und Ihre Produktivität steigern.

Im Seminar **PM300 Confluence für Anwender** lernen Sie die Vorteile kennen, die Confluence bei der Aufgabenverwaltung und Teamarbeit bietet. Sie erfahren, wie Sie Confluence optimal nutzen können, um Besprechungsnotizen, Projektpläne oder Produkthanforderungen zentral und gemeinsam zu bearbeiten. Sie lernen die Verwaltung von Dashboards und analysieren Arbeitsschritte anhand der Arbeitshistorie. Unter der Anleitung eines Experten erhalten Sie Einblicke in die Navigation, die Benutzeroberfläche und erstellen Confluence-Workflows. Dabei nutzen Sie den Confluence Editor und die dafür nützlichen Makros.

Zielgruppe:

- Führungskräfte
- Contentadministratoren
- Anwender

Voraussetzungen:

Für die Teilnahme am Kurs **PM300 Confluence für Anwender** sind keine Vorkenntnisse erforderlich.

Sonstiges:

Dauer: 1 Tage

Preis: 890 Euro plus Mwst.

Ziele:

Nach Besuch des Workshops **PM300 Confluence für Anwender** kennen Sie die Confluence-Anwendung und können in Confluence Informationen und Dokumente anlegen und verwalten. Sie sind in der Lage, Berechtigungen in Confluence zu organisieren und können den Confluence Editor und die dafür nützlichen Makros bei Ihrer täglichen Arbeiten erfolgreich einsetzen.

Inhalte/Agenda:

- ♦ Übersicht & Einführung
- ♦ Confluence Struktur: Startseite, Navigation und Bereiche
- ♦ Erstellung und Bearbeitung von Seiten
- ♦ Seiten-Templates
- ♦ Macros
- ♦ Seitenfunktionen
- ♦ Confluence Tasks
- ♦ Blog
- ♦ Kalender
- ♦ Tastenkürzel
- ♦ Confluence-Berechtigungen und Seitenbeschränkungen
- ♦ Seiten Analysen
- ♦ Profil und Benachrichtigungen
- ♦ Personenverzeichnis
- ♦ Ausgewählte Apps
- ♦